

ENERGIAREN EUSKAL ERAKUNDEAREN (EEE/EVE)
KLAUSULA ADMINISTRATIBO BEREZIEN ETA
BALDINTZA TEKNIKOEN PLEGUA HONAKO
KONTRATAZIO HAU EGITEKO

2009ko EUSKADIKO INDUSTRIAN ENERGIAREN
ERABILERAREN INGURUKO IKERLANA EGITEKO
LAGUNTZA TEKNIKOKO ZERBITZUAK

ESPEDIENTE ZENB.:
EIN09.342

PROZEDURA IREKIA

KARATULA

ADJUDIKATZEKO ERA: Lehiaketa irekia.

ESPEDIENTE ZENB.: EIN09.342

A. KONTRATUAREN XEDEA

2009ko EUSKADIKO INDUSTRIAN ENERGIAREN ERABILERAREN INGURUKO IKERLANA EGITEKO LAGUNTZA TEKNIKOKO ZERBITZUAK KONTRATATZEA

SAIL / ORGANO KONTRATATZAILEA

Energiaren Euskal Erakundea / Azterlanak eta Nazioarteko Atala.

B. LIZITAZIOAREN PREZIOA

- Lizitazioaren gehieneko prezioa: 130.000 € (BEZa gabe).

Laguntza teknikoaren nondik norako xehetasuna 5. eranskinean ageri da.

C. IZAPIDEA

Ohikoa.

D. PROPOSAMENAK JASOTZEKO EPEA

Eskaintzak edo proposamenak 2009ko abenduaren 1eko 12:00ak (hamabi) arte jasoko dira.

E. PROPOSAMENAK AURKEZTEKO LEKUA

Proposamenak Energiaren Euskal Erakundean, Azterlanak eta Nazioarteko Atalari zuzenduak, aurkeztuko dira, honako helbide honetan: Bizkaia plaza eraikina. Urkixo zumarkalea, 36 – 1. solairua. 48011 Bilbo.

F. BEHIN-BEHINEKO BERMEA

Ez dagokio.

G. BEHIN BETIKO BERMEA

Kontratuaren prezioaren %3, BEZa gabe.

H. PREZIOEN BERRIKUSPENA

Ez dagokio.

I. ZERBITZUA GAUZATZEKO EPEA

Gehieneko epea 11 hilabetekoa da, kontratua esleitzen den egunetik kontatzen hasita.

J. HORNIDURA ETA OBREN BERMEEI DAGOZKIEN EPEAK

Ez dagokio.

K. PUBLIZITATEAREN GASTUAK

Ez dagokio.

L. ALDAGAIEN ONARPENA

Ez dagokio.

M. KAUDIMEN EKONOMIKOA, FINANTZARIOA ETA TEKNIKOA

Plegu honen 8.5 klausulan adierazten den dokumentazioa aurkeztu behar da.

N. ADJUDIKATZEKO IRIZPIDEAK

Esleipena erabakitzeke erabiliko diren irizpide orokorrak eta balioesteko baremoak 6. eranskinean azaltzen dira.

O. ZIGORTZEA

Plegu honetan aurreikusten direnak.

P. LUZAPENA

Ez dagokio

Q. LANAK ZATIKA JASOTZEA

Ez dagokio.

R. PREZIOAREN ORDAINKETA

- %10, kontratua sinatzean.
- %60, hiru tarteko ordainketan, inkestaren aurrerapenaren arabera.
- %30, proiektuari lotutako azken txostena ematean, EEE/EVEren oniritziarekin.

S. HIZKUNTZA BALDINTZAK

Kontratu hau Euskal Autonomia Erkidegoko 6. artikuluan eta azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legean (euskararen erabilera arautzekoa) eta hura garatzen duen araudian xedatutako hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren mende dago.

Bi hizkuntza ofizialak erabiltzea kontratuaren gauzatze baldintzetako bat da. Hala, bada, betetzen ez bada, kontratu honetako edozein klausula ez betetzeagatik aurreikusi diren ondorioak aplikatuko dira; ez bada, gauzatu beharreko kontratuak berezko dituen ezaugarriek eskatu egiten dutela nahitaez beste hizkuntza bat edo batzuk modu eskusiboan erabiltzea. Dena den, neurri horrek kontratuaren baldintza orrian edo pleguan agertu beharko du.

T. ESTADISTIKA SEKRETUA ETA ISILPEKOTASUNA

Estatistika sekretuari eta operazioaren datuen isilpekotasunari lotutako betebeharrak 7. eranskinean azaltzen dira.

OINARRIZKO BALDINTZAK

1. ARAUBIDE JURIDIKOA

1.1. Kontratuaren araubide juridikoa:

- Oinarrizko Baldintzen Plegu honetan eta bere karatulan zehaztutakoa, baita Zehaztapen Teknikoen Txostenean jasotzen dena ere. Horrekin batera, ENERGIAREN EUSKAL ERAKUNDEAK (“EEE/EVE”) onartutako Kontratatzeko Barne Jarraibideetan adierazitakoa (“KABI”) eta Kontratatzaillearen Eskakizuna atalean argitaratua (www.eve.es) eta esleipendunarekin sinatuko den kontratuan jasoko diren baldintzekin eta itunekin bat etorri.
- Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legearen arabera (“SPKL”). Plegu honen klausuletan adierazten diren gaiei dagokienez, soil-soilik.
- Urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren arabera, Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Araubide Orokorra onartzen duena (aurrerantzean “HAKLEO”), aurreko puntuan azaldutako gaiei dagokienez.
- Zuzenbide Pribatuaren arauak aplikagarriak izango dira kontratuaren interpretazio, ondorio, betetze eta amaierari doazkien gaiak ebazteko.

1.2. Lanak egiten arituko diren langileei dagokienez, enpresaburu kontratatzailleek bete beharko dituzte indarrean dagoen lan eta gizarte legeria.

1.3. Kontratuaren edozein alderditako ezjakintasunak edo bertan bildutako dokumentuak eta eranskinak edo itundutakoa gauzatzean zerikusia izan dezakeen Administrazioak xedatutako arau, plegu eta aginduen gaineko ezjakintasunak ez du kontratista edo enpresaburua salbuetsiko kontratua betetzeko obligaziotik.

2. KONTRATUAREN HELBURUA

Kontratuaren helburua Plegu honen Karatularen “A” ATALEAN adierazia da. Hori guztia baldintza teknikoaren arabera, Zehaztapen Teknikoen Txostenean azaltzen dena. Plegu honetan jasoko dena, 5. eranskina, eta betetzeko eska daitezke. Beraz, aipatutako proiektua kontratuan sartuko da eta alde guztiek bete beharko dute.

3. LIZITAZIOAREN AURREKONTUA, AURREIKUSITAKO BALIOA ETA KONTRATUAREN PREZIOA

a) Kontratu honen gehieneko prezioa Plegu honen Karatularen “C” ATALEAN adierazitako zenbatekoa da.

b) Aurreikusitako balioa kalkulatzeko, SPKLen 76. artikulua xedatutakoa kontuan hartu da, BEZa gabe.

c) Kontratuaren prezioa esleipenaren ondorioz aterako dena izango da, eta diru-sail independente gisa sartuko du BEZa.

Kontratuaren prezioan gainerako zergak, tasak eta era guztietako kanon aplikagarriak sartuta daudela ulertuko da, bai eta Plegu honetan bildutako betebeharrak betetzeak kontratistari ekarri ahal dizkion gastu guztiak ere (gastu orokorrak, finantzarioak, onurak, aseguruak, garraioa eta joan-etorriak, berarentzat lan egiten duen pertsonal teknikoaren ordainsariak, bisak, etab.).

d) Enpresa esleipendunak ordainduko ditu gainerako gastuak, kontratuan azaltzen diren lanak behar bezala egiteko, eta beraz, EEE/EVEk ez ditu ordainduko, 5. eranskinean ageri den Zehaztapen Teknikoen Txostenaren arabera.

4. PREZIOEN BERRIKUSPENA

Karatularen "I" ATALEAN zehazten dena beteko da.

5. GAUZATZEKO EPEA

5.1. Gauzatze epea Plegu honen Karatularen "J" ATALEAN adierazitakoa izango da.

Ezarritako epeak betetzeko behar diren aldian aldiko epeak eskaintzan ezarriko dira edo EEE/EVEk lan programan onartuko dituenak izango dira.

5.2. 5. eranskineko Zehaztapen Teknikoen Txostenean lanak egiteko epeak laburtzen edo jardueren ordenamendurako zatikako epeak ezarriz gero, ezinbestean bete beharko lirateke, horrela eskaintzen edo ezartzen badira, hurrenez hurren.

5.3. Karatularen "Q" ATALEAN hala aurreikusten baldin bada, kontratua amaitutakoan, alde guztien oniritziarekin, kontratua luza daiteke. Luzatzekotan, epea ez litzateke karatularen "J" ATALEAN aurreikusitakoa baino luzeagoa izango.

6. ADJUDIKATZEKO ERA

6.1 Karatularen "D" ATALEAN zehazten den bezala, EEE/EVEren KABIn 3. mailari dagozkien kontratuei aplikatzen zaizkien arauak aplikatuko zaizkio kontratu honi esleitzeko orduan.

Kontratua prozedura irekiaren bidez esleituko da, eta esleipena honako fase hauei jarraituz egingo da:

(i) lehen fasean ("*Eskaintzen aurkezpena*"), interesatutako lizitatzailleek dokumentazio orokorra (A gutun-azala) eskaintza ekonomikoak (B gutun-azala) eta teknikoak (C gutun-azala) aurkeztu ahal izango dituzte;

(ii) bigarren fasean ("*Kontratistaren hautaketa*") lizitatzailleek aurkeztutako eskaintzen aztertu ondoren, EEE/EVEk kontratua formalizatzeko lizitatzaillea hautatuko du; eta

(iii) hirugarren fasean ("*Formalizazioa*"), EEE/EVEk eta hautatutako lizitatzailleak kontratua sinatuko dute.

6.2 EEE/EVEk eta kontratistak men egingo diote informazioaren konfidentzialtasuna babesteko obligazioari, KABlen 6.(d) atalean ezarritako moduan.

6.3 Kontratazio-organoa "**B**" **ATALEAN** azaldutakoa izango da.

6.4 Kontratazio-organoari laguntzeko, kontratazio-mahaia edo organo baliokideren bat era daiteke, eta hauxe arduratuko da parte-hartze eskaerak kalifikatu eta eskaintzak baloratzeaz.

7. PROPOSAMENAK AURKEZTEA

7.1 Proposamenak aurkezteko epea Plegu honen Karatularen "**E**" **ATALEAN** azaltzen dena izango da.

7.2 Proposamenak Plegu honen Karatularen "**F**" **ATALEAN** azaltzen den helbidera bidaliko dira.

7.3 Lizitatzailleak postaz bidaltzen badu eskaintza, bidalketa posta-bulegoan zer egunetan egin zuen kreditatu beharko du, eta kontratazio-organoari jakinarazi beharko dio, egun bertan, eskaintza bidali duela. Ez badira bi baldintza horiek betetzen edo bidali izanaren jakinarazpena baldintza honetan adierazitako gehienezko epea igarota egiten bada, ez da eskaintza onartuko.

7.4 Espainiako nahiz atzerriko pertsona fisiko nahiz juridikoek aurkez ditzakete proposamenak, baldin eta jarduteko gaitasun osoa badute eta kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa kreditatzen badute. Halaber, ezaugarri hori kredita dezakete zerbitzu-enpresatzat sailkatuta daudela egiaztatzen badute, Eusko Jaurlaritzak edo Estatuko administrazio-kontratueterako kontsulta-batzordeak emandako ebazpen bidez. Ildo horretatik, karatulako "**N**" **ATALA** bete behar dute proposamen-egileek.

7.5 Kontratu jakin bat egiteko nahikoa kaudimen dutela kreditatzeko, beste entitate batzuen kaudimena eta bitartekoak balia ditzakete enpresariak, haiekin duten lotura juridikoaren izaera edozein dela ere. Dena den, beti frogatu beharko dute bitarteko horiek egiaz dituztela eskura, kontratua betetzeko.

7.6 Proposamenak aurkez ditzakete, halaber, enpresari-taldeek, aldi baterako elkarteak osatzen badituzte, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 48. artikulua araututako moduan. Enpresa-taldeko enpresariak beren jardute-gaitasuna eta kaudimen ekonomikoa, finantzario, tekniko eta profesionala kreditatu behar dute agiri honetako baldintzek xedatu moduan, eta, horrez gain, agiri pribatu batean adierazi beharko dituzte beren izenak eta egoera profesionala, zer-nolako partaidetza duten elkarteetan eta, kontratua indarrean den bitartean, zer pertsona edo entitatek ordezkatzeko dituen, ordezkapen-ahalmen osoz, EEE/EVEren aurrean. Enpresari horiek guztiek aldi-baterako enpresa-elkarte gisa eratzeko konpromisoa hartu beharko

dute, HAKLEOko 24. artikulua xedatutako moduan. Enpresa-elkarteko kide diren enpresetako ordezkari guztiek izenpetu behar dute adierazitako agiria.

- 7.7 Lizitzaileen proposamenetan adierazten diren lizitazio-tipoak, haiek kontratuaren esleipenerako zenbateko zehatz eta jakinetan adierazten diren heinean, bere baitan jasoko dituzte, indarreko araubideari jarraituz, haiei aplikatzekoak diren zerga guztiak. Horren salbuespena BEZa izango da, hura aparteko kontu-sailtzat jasoko baita.
- 7.8 Interesatuak, hala nahiko balute, intereseko dokumentazioa azter dezakete, EVE erakundeko kontratatzailearen eskakizunean edo profilean lizitazio hau argitaratzean adierazten den lekuan.
- 7.9 Lizitzaileek ezingo dute proposamen bat baino gehiago aurkeztu, baina aurkeztutako proposamenek egokitzat irizten dituzten soluzio-bariante guztiak jaso ditzakete; betiere, baldintza-orri honetako karatulako "M" **ATALEKO** eskakizunak eta baldintzak betetzen badituzte.

Lizitzaileek ezingo dute beste enpresa batzuekin proposamenik izenpetu, baldin eta aurrez banakako enpresari gisa proposamenik egin badute (xedapen horren salbuespen bakarra izango da lote bat baino gehiago izatea eta proposamenak lote bat baino gehiagorako aurkeztea). Printzipio hori urratuz gero, ez dira onartuko enpresariak egindako proposamen guztiak, eta, ildo horretatik, Sektore Publikoko Kontratuen Legeko 129.3 artikulua arautzen duena beteko da.

Adierazitakoa betetzekoa izango bada ere, lizitzaileek aukera izango dute, kontratuak lote bat baino gehiago baditu, bai kontratu-xede osorako eskaintza bat egiteko (eskaintza hori banakatu egingo da lote bakoitzerako) edo lote bat edo batzuetarako eskaintzak egiteko.

- 7.10 Dokumentazioa euskaraz edo gaztelaniaz idatzita aurkeztu behar da. Atzerriko enpresek hizkuntza horietakoren batera itzulita aurkeztu behar dute dokumentazioa.
- 7.11 Eskaintzarik eginez gero, enpresariak baldintzarik gabe onartuko dituzte baldintza-orri edo Plegu honetako klausula guztiak, eta eskaintza horri ardurapeko adierazpen bat erantsiko diete, EEE/EVerekin kontratatzeko baldintza guztiak betetzen dituztela esanez.

8 PROPOSAMENEN EDUKIA

- 8.1 Lizitzaileek hiru gutun-azal aurkeztuko dituzte, eta, horietan guztietan, datu hauek adieraziko dituzte: lizitzailearen izen-abizenak edo enpresaren izena; gaia adierazteko, espedientearen erreferentzia-zenbakia adieraziko dute; eta, kontratu-xede adierazteko, baldintza-orri honetako karatularen "A" **ATALEAN** adierazitakoa zehaztuko dute.
- 8.2 Hiru gutun-azalak karatularen "F" **ATALEAN** adierazten den helbidera bidaliko dira. Baldintza-orri honetako karatularen "E" **ATALEAN** adierazitako epean bidali behar dute, eta/edo, hala adierazten bada, lizitazio-iragarkian zehaztutako epean.

"Gaiari" dagokion epigrafean, hau adieraziko da gutun-azal bakoitzean:

- **"A" gutun-azala:** "Lizitazio-espedientearen zenbakia: dokumentazio orokorra"
- **"B" gutun-azala:** "Lizitazio-espedientearen zenbakia: proposamen ekonomikoa"
- **"C" gutun-azala:** "Lizitazio-espedientearen zenbakia: proposamen teknikoa"

8.3 Baldintza-orri honetako 8.5. atalean zehaztutako agiriak jasoko ditu "A" gutun-azalak, "B" gutun-azalak proposamen ekonomikoa jasoko du eta, azkenik, proposamenaren alderdi teknikoak adieraziko ditu "C" gutun-azalak.

8.4 Proposamenak entregatuz gero, lehiatzaileek onartu egin beharko dute lizitazioa, baldin eta esleipendun suertatzen badira. Proposamena aurkeztu ondoren, ezingo da hura erretiratu, baldin eta EEE/EVEk uste badu badagoela horretarako arrazoi justifikaturik.

8.5 "A" gutun-azala: Dokumentazio orokorra. Enpresarien gaitasuna eta kaudimena.

- EEE/EVEko sarrera-erregistroan aurkeztuko da dokumentazio hori, gutun-azal itxi baten barruan. Gutun-azalean, espediente-zenbakia adieraziko da, eta, horrez gain, baldintza-orri honen karatulako **"A" ATALEAN** adierazitako deskribapena idatziko da, "Dokumentazio orokorra" dela iragarritz.
- Dokumentazio orokorraren atalean, Eusko Jaurlaritzako kontratisten erregistroan erregistratuta dauden lizitatzzaileek eta Estatuko lizitatzzaileen eta enpresa sailkatuen erregistro ofizialean erregistratuta daudenek nahikoa izango dute erregistratuta izatearen ziurtagiriaren kopia aurkeztea. Horrekin batera, ardurapeko adierazpen bat aurkeztu beharko dute, erregistroan adierazitako datuak baliozkoak direla eta indarrean daudela bermatuz.
- Adierazitako erregistroetan erregistratuta ez dauden enpresariak, sarrera-erregistroa agertu, eta agiri hauek erantsi beharko dituzte "A" gutun-azalean:
 - a. Proposamena aurkezten duen pertsonaren nortasun agiri nazionala edo haren baliokide den agiri fede-emailea, eta beste pertsonaren baten izenean agertzen edo proposamenak izenpetzen dituzten pertsonak, berariazko ahalorde askietsia ere aurkeztu behar dute.
 - b. Pertsona juridikoak diren enpresarien jarduteko gaitasuna kreditatzeko, haien eraketa-eskritura edo aldaketakoa aurkeztu behar dute. Eskritura horrek merkataritza-erregistroan inskribatuta egon beharko du, baldin eta hari aplikagarri zaion merkataritza-legediak hala eskatzen badu. Hala ez balitz, jarduteko gaitasuna kreditatzeko, eraketaren eskritura edo agiria, estatutuak edo sorrera-egintza aurkeztu beharko dituzte. Bertan, jarduera arautzeko arauak agertu beharko dira, eta behar bezala inskribatuta egon beharko dira kasuan kasuko erregistro publikoan.

- c. Jarduteko gaitasuna kreditatzeko, kontratatzeko adina ahalmen ematen duen ahalorde askietsia aurkeztu beharko dute, aurreko atalean xedatutakoa betez.
 - d. Ardurapeko adierazpena, ahalmendutako pertsona batek izenpetua, eta behar bezala adieraziko duena enpresariak ez duela Sektore Publikoko Kontratuen Legeko 49.1. artikuluan araututako debeku, ezgaitasun edo bateraezintasuneko kausarik betetzen.
 - e. Alderdi hori kreditatzeko, beteta eta izenpetuta aurkeztuko dituzte baldintza-orri honetako **2. eta 3. ERANSKINAK**.
 - f. Adierazpen horretan, berariaz azaldu beharko dute egunean betetzen dituztela zerga-betebeharrak eta gizarte-segurantzarekikoak. Horrez gain, hautatutako enpresaburuak alderdi horiek betetzen dituela kreditatu beharko du kontratua formalizatu baino lehen.
- Baldintza-orriko karatulako "**G**" **ATALEAN** hala jasotzen bada, abal bat eratu izanaren agiria aurkeztu beharko da. Behin-behineko bermea izango da abal hori, eta atal horretan adierazitako zenbatekoa izan behar du. Hautatutako enpresariak kontratua formalizatzen duenean, amaitu egingo da behin-behineko bermearen indarraldia, eta itzuli egingo zaie hura hautatuak izan ez diren lizitatzailerei.
 - Lizitatzaileren kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa edo profesionala kreditatzeko, kaudimen hori dutela egiaztatzen duten honako agiri hauek aurkeztu behar dituzte:

- Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa

1. Finantza-erakundeen txostena, edo, haren ezean, arrisku profesionalen kalte-ordainerako aseguru bat izatearen frogagiria.
2. Urteko kontuak, merkataritza-erregistroan edo dagokion erregistro ofizialean aurkeztutakoak. Kontuak erregistro ofizialetan aurkezteko obligaziorik ez duten enpresariak, bestalde, kontabilitate-liburuak aurkez ditzakete, behar bezala legeztatuta.
3. Negozioen bolumenari buruzko adierazpena, edo haren ezean, kontratu honi lotutako jarduerekin zerikusia duten jardueren negozioaren bolumenarena, azken urtean izandakoen datuei dagokienez.

- Kaudimen teknikoa edo profesionala

1. Azken 3 urtean honen antzeko ezaugarriak dituztenen kontratu nagusien zerrenda, haien prezioak, datak eta onuradunak adieraziz.
2. Esleipen honen lanak egiteko lan-taldearen deskribapena, alor horretan langileen gaitasuna eta esperientzia azalduz.

Behar bezala arrazoitutako kausak direla medio, enpresariak ezingo balitu eskatutako erreferentziak eman, bestelako dokumentazioa balia dezake bere kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa kreditatzeko, baldin eta EEE/EVEk egokitzat jotzen badu egiaztapen-bide hori.

- Espainiarrak ez diren Europar Batasuneko enpresek eta gainerako enpresa atzerritarrek horrela kreditatu behar dute beren jarduteko

gaitasuna eta kaudimen ekonomiko, finantzario, tekniko eta profesionala:

1. Gaitasuna

- Espainiarrak ez diren Europar Batasuneko herrialdeetako enpresek edo Europako Eremu Ekonomikoari buruzko Ituna izenpetu duten herrialdeetako enpresek nahikoa izango dute erregistroan inskribatuta daudela kreditatzea edo HAKLEOko I. eranskinean adierazten diren ziurtagiriak aurkeztea.
- Gainerako enpresa atzerritarrek,
 - Haien herrialdeek Espainian duten misio diplomatiko iraunkorrak edo kontsul-etxeak emandako txostena aurkeztu behar dute. Txosten horrek behar bezala kreditatu beharko du, enpresak hala frogatu ondoren, lanbidezko, merkataritzako edo dagokion alorreko toki-erregistroak inskribatuta daudela, edo, horretarako obligaziorik ez balute, ohikotasunez lan egiten dutela, tokiko lan-eremuan, kontratuaren xedeari dagokion jarduera-esparruan.
 - Horrez gain, enpresaren jatorriko herrialdeak Espainian duen Misio Diplomatiko Iraunkorrak edo Ekonomia Ministerioko Kanpo Merkataritzako Idazkaritza Orokorrak emandako txosten bat aurkeztu behar dute. Txosten horretan, dagokion herrialdeak Merkataritzako Mundu Erakundeak kontratazio publikoari buruz adostutako ituna izenpetu duela adierazi behar da.
 - Enpresak Espainian sukurtsal bat irekia duela kreditatzen duten agiriak, eta, horietan, zehaztuko da zer ahaldun edo ordezkari dituzten izendatuta enpresa-eragiketetarako, eta merkataritza-erregistroan inskribatuta daudela.

2. Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa, teknikoa edo profesionala

Klausula honetako aurreko ataletan adierazitako moduan kreditatuko da. Europar Batasunekoak ez diren enpresa atzerritarrek kreditatu egin behar dute, baldintza hori Espainiako enpresei eskatzen bazaie, sailkatuta daudela, baldintza-orri honetako Karatularen "**N**" **ATALEAN** xedatutako moduan.

- Lizitazioan parte hartzeko, zenbait enpresarik aldi baterako enpresa-elkartea eratzen badute, enpresa bakoitzak bere gaitasuna eta kaudimena egiaztatu beharko ditu, aurreko puntuetan adierazitakoaren arabera, eta, kasuan betetzekoa bada, SPKLko 56.5 artikulua kontratisten sailkapenari buruz arautzen duena aplikatuko zaie.

Lizitazioa enpresa-elkarteari esleitzen bazaio, kontratazio-organoari kreditatu behar zaio enpresa-elkartea eskritura publiko batean eratu dela, eta ordezkari edo ahaldun bakarria izendatu beharko da. Ordezkari horrek nahikoa ahalmen izan behar du kontratutik eratorritako

eskubideak erabili eta obligazioak betetzeko, harik eta kontratua amaitzen den arte. Enpresa-elkarteen iraupenak bat etorri behar du kontratuaren iraupenarekin, harik eta azken hori amaitzen den arte.

- Enpresen langilerian ehuneko bikoia edo handiagoa bada ezintasunak dituzten langileen ehunekoa, berariaz emandako ziurtagiri bidez edo agiri egokiz frogatu beharko da baldintza hori betetzen dela, baldin eta enpresek SPKLko seigarren xedapen gehigarriak eta Osasun eta Kontsumoko Ministerioak 2001eko abenduaren 17an emandako Aginduak xedatutakoaz baliatu nahi badute.

8.6 "B" gutun-azala: Proposamen ekonomikoa.

Baldintza-orri honetako 1. ERANSKINEAN jasotako proposamen-ereduari jarraituko zaio (prezioak ezingo du gainditu aurrekontuari ezarri zaion gehieneko zenbatekoa), eta proiektuak adierazitakoa beteko da. Aparteko kontu-sail batean jasoko da balio erantsiaren gaineko zerga.

Proposamen ekonomikoa bide mekanizatuak erabiliz idatziko da eta izenpetuta aurkeztuko da; horiek horrela, ez dira onartuko gabeziak edo akatsak dituzten proposamenak, ezta eskaintzaren edukia zein den argitasunez jakitea eragotz dezaketen marraketak dituztenak. Alderik balego zenbakiz eta idatziz jasotako zenbatekoen artean, azken hori gailenduko da.

Karatularen "G" **ATALEAN** horrela ezarriko balitz, behin-behineko berme gisa abal jarri beharko litzateke, eta atal horretan adierazitako zenbatekoa izango lukeena.. Behin-behineko bermea bertan behera geratuko litzateke eta kontratua esleituko ez zaien lizitatzailerei itzuliko litzaietxe, hautatutako den enpresaburuak kontratua sinatu ondoren.

Lizitatzailak ezingo dute, SPKLko 129. eta 131. artikuluei jarraiki, proposamen bat baino gehiago aurkeztu, baina aurkeztutako proposamenek egokitzat irizten dituzten soluzio-bariante guztiak jaso ditzakete; betiere, baldintza-orri honetako Karatularen "M" **ATALEKO** eskakizunak eta baldintzak betetzen badituzte. Bariante bat baino gehiago aurkeztuz gero, bariante bakoitzari dagokion proposamen ekonomikoa aurkeztu behar du lizitatzailak.

8.7 "C" gutun-azala: Proposamen teknikoa.

Zehaztapen Teknikoen Txostenean eta baldintza-orri honetako "O" **ATALEAN** adierazitakoa esleipen-irizpideak baloratzeko behar den dokumentazio guztiak jaso behar dute lizitatzailak gutun-azal honetan.

Proposamen teknikoa honako lizitazio hau eskatu duen sailaren zerbitzu teknikoei helaraziko zaie, aurkeztutako proposamenak balioesteko.

Zerbitzu teknikoaren txostenean lizitatzailen proposamenak balioestean gain, balioesteko irizpideak eta horietako bakoitzari emandako puntuazioa ere kontuan hartuko dira.

Adierazitako agiri horietakoren bat faltako balitz edo ez badira zorrotz betetzen aurreko ataletan adierazitako alderdiak, eskaintza bazter uzteko aukera izango da.

9 PROPOSAMENAK IREKITZEA ETA AZTERTZEA

- 9.1 Proposamenak aurkezteko epea amaituta, lizitatzailleek aurkeztutako dokumentazioa kalifikatuko da.
- 9.2 Eskatutako dokumentazio administratiboa faltako balitz edo aurkeztutako agiriak akastunak badira, ez da onartuko lizitatzailleak egindako proposamena. Proposamenak akats materialak balitu, HAKLEOko 81. artikulua araututakoa beteko da, eta hiru (3) egun balioduneko epea emango da haiek zuzentzeko. Posta elektronikoa erabiliko da izapide honen berri emateko; zehazki, lizitatzailleak eskaintzan adierazitako e-postako helbidea.
- 9.3 Baztertu egingo dira gaitasuna eta/edo kaudimen ekonomiko eta finantzario nahiz tekniko edo profesionala baldintza-orri honetan adierazitako moduan kreditatu ez duten lizitatzailleak, bai eta, kasu horretan badaude, zerbitzu-entresen sailkapena kreditatu ez dutenak ere.

10 ESKAINTZA HAUTATZEKO OINARRIZKO IRIZPIDEAK

- 10.1 Lehiaketa esleitu gabe uzten ez badu, esleipena abantailatsuena den proposamenari egiteko aukera izango du EEE/EVEk, eta, horretarako, ez du, ezinbestean, haren balio ekonomikoari erreparatu behar. Hori guztia 5. eranskinean ezarritakoari jarraiki.
- 10.2 Baldintza-orriaren karatulako **"O" ATALEAN** adierazitako oinarritzko balorazio-irizpideak baliatuko dira eskaintzak baloratzeko.
- 10.3 Irizpide gehigarri gisa, baldin eta horrela ezarri bada, eta proposamen ekonomikoari dagokienez, positibotzat joko dira lanak egiteko eta epeak betetzeko bermeak aurkezten badira.
- 10.4 Ildo horretatik, proposamen ekonomikoa ez da izango, berez, erabakigarria, baina esleipen-erabakiaren joera izango da, lehiaketako eskaintzei erreparatu ondoren, egin beharreko lanen arrazoizko baliora gehien gerturatzen diren eskaintzak hautatzea.
- 10.5 Proposamena beharpen ausartegitza hartzen bada, HAKLTB-ren 136 eta 174.1. artikulua eta Lege hori garatzen duen Erregelamenduaren 85. artikulua xedatutakoa beteko da.
- 10.6 Esleipenerako oinarri diren irizpide objektiboak aztertu ondoren, bi lizitatzaileraren edo gehiagoren artean berdinketa balitz, enpresa hau aukeratuko da: kaudimen tekniko kreditatzeko unean, lan-plantillan ezintasunak dituzten langileen kopurua langile guztien ehuneko bikoia edo handiagoa duena.

11 ENPRESABURU ESLEIPENDUNA AUKERATZEA

- 11.1 EEE/EVEren iritziz, eskaintza ekonomiko abantailatsuena nork egin duen hautatu ondoren, lizitatzaille guztiei emango zaie erabaki horren berri, erabaki hori Kontratatzaileraren Eskakizuna edo Profilean argitaratuz.

- 11.2 Eskaintzak baloratu eta enpresaburu esleipenduna hautatzeko gehienezko epea hamabost (15) egunekoa izango da, proposamenak aurkezteko epea amaitzen den egunetik aurrera. Epe hori igaro ondoren, erabakia jakinarazi ez bada, lizitatuzaileek, egoki irizten badute, beren proposamenak erretiratzeko asmoa dutela jakinaraz dezakete.
- 11.3 Formalizazio-unean perfektionatuko da kontratua, baina formalizazio-egintza burutu baino lehen, zenbait agiri aurkeztu behar dizkio EEE/EVEri hautatutako enpresaburuak. Horretarako, hamar (10) egun balioduneko epea izango du gehienez, agiri horiek eskatzen zaizkion unetik aurrera. Hauek dira agiriok:
- Ziurtagiri positiboa, foru-aldundiak edo, enpresaren lurralde-esparruari erreparatuta, zerga-administrazioiko estatu-agentziak emandakoa, zerga-betebeharrak egunean betetzen dituela adierazten duena, eta/edo toki-erakundeak emandako ziurtagiria, hari dagozkion zergak egunean betetzen dituela adieraziz. Horrez gain, jarduera ekonomikoen gaineko zergako alta-agiria edo zerga horretako azken erreziboa aurkeztu behar du, eta, horrekin batera, ardurapeko adierazpen bat aurkeztuko du (**4. ERANSKINA**) zerga horretan baxarik ez duela hartu azalduz.
 - Gizarte-segurantzarekiko obligazioak egunean betetzen dituela kreditatzen duen ziurtagiri positiboa; edo, halakorik ezean, dagokion mutualitateko alta-agiria.
 - Behin betiko bermea eratu izanaren frogagiria, baldin eta betebeharrak hori finkatu bada karatulako **"H" ATALEAN**. Sektore publikoko kontratuen legeko 84. artikuluan adierazitako bideak erabiliko dira bermea eratzeko.
 - Aseguru enpresak egiaztatuta, aseguru guztien egokitzapena, estaldura eta indarrean dauden dokumentuak, Plegu honen 22. atalean jasotzen diren baldintzen arabera.

EEE/EVEko sarrera-erregistroan aurkeztu behar dira agiri horiek guztiak.

12 KONTRATUAREN FORMALIZAZIOA

- 12.1 EEE/EVEk bere gain hartzen du eskaintzaren edukia egiaztatzeko gaitasuna, bai eta kontratuaren formalizazioaren aurretiko dokumentazio administratiboa egiaztatzekoa ere.
- 12.2 Kontratuaren formalizazioa enpresariari bere eskaintza onartua izan dela jakinarazi ondorengo egunean hasiko da, eta hamabost (15) egun naturaleko epean egingo da.
- 12.3 Kontratuaren formalizazioaren bitartez, EEE/EVEk kontratuzko onarpena adierazten du eta modu horretara, kontratua perfektionatzen da.
- 12.4 Kontratuak bere baitan bilduko ditu EEE/EVEk kontratatzeko dituen barne arauan jasotako aipamenak.
- 12.5 Kontratua ezin izango da formalizatu enpresariak baldintza-orri honetan zehazten diren dokumentu guztiak aurkezten ez baditu. Kontratua enpresariari egotz dakizkion arrazoiengatik formalizatuko ezin balitz, EEE/EVEk behin-behineko bermea konfiskatzeko eskubidea izango du, horrelakorik izango balitz. Behin-behineko bermerik ez balego, enpresariak EEE/EVEri kalte-ordaina eman beharko dio. Kalte-ordaina gehienez ere kontratuaren aurrekontuaren ehuneko hirukoa izango da.
- 12.6 Kontratua dokumentu pribatuan formalizatuko da, eta formalizazio horretatik eratorritako gastu eta zerga guztiak hautatutako enpresariak ordaindu beharko ditu.
- 12.7 Kontratua enpresa-talde bati esleituz gero, enpresa horiek talde horren eraketa frogatu beharko dute eskritura publiko baten bitartez eta kontratuaren formalizaziorako zehaztutako epean. Enpresa-taldeari emandako IFZ ere aurkeztu beharko dute.
- 12.8 Esleipendunak isilean gorde beharko ditu kontratua dela eta ezagutuko dituen eta kontratuarekin zerikusia duten ezkutuko datu eta aurrekari pribatuak.

13 KONTRATUA GAUZATZEA

- a) Kontratua klausula eta pleguetan ezarritakoari atxikita beteko da, eta kontratazio-organoak, honen ordezkariak edo kontratuaren arduradunak kontratistaren esku utz ditzakeen interpretazio jarraibideen arabera.
- b) Kontratua kontratistaren arrisku eta zoriaz beteko da.
- c) Kontratistak bere gain hartuko du garatutako lanen eta burututako eginkizun eta zerbitzuen kalitate teknikoaren ardura, baita EEE/EVErentzat edo hirugarrenentzat kontratua betetzean gerta daitezkeen hutsegite, akats, metodo desegoki edo ondorio okerrekin eragindako ondorioen erantzukizuna ere.
- d) Kontratua behar bezala betetzeko, kontratistak konpromisoa hartzen du informazio osagarria eta laguntza teknikoa emateko (dokumentuak eta mota guztietako informazioa).

e) Lanak egiten diren bitartean, kontratuaren aplikazio zuzenaren eta istripu edo kalteen, pertsonen, materialei eta hirugarrenei gerta dakizkienak, ardura kontratistarena izango da

f) Kontratua indarrean dagoenean eta kontratua amaitu ondoren, kontratista derrigortuta dago isilpeka gordetzera kontratuaren helburuekin zerikusia duten datu eta aurrekariak, bereziki jakinak eta agerikoak ez direnak, baita kontratua bete ahala ezagut ditzakeenak ere.

g) EEE/EVEk ez dio ordainduko kontratistari kontratuan zehaztuta ez dagoen ezein lan edo kontratazio-organoak edo kontratuaren arduradunak aldeztu aurretik baimendu ez duen ezein lan.

h) Kontratuaren amaieran, EEE/EVEk ekitaldi formal bat egingo du, kontratu honen lanen hartzea, hain zuzen ere. Une horretatik aurrera, Plegu honetan aurreikusten den berme epea abian jarriko da.

14 KONTRATUAREN ALDAKETA

a) Ezustekoei eta egoera berriei aurre egin ahal izateko EEE/EVEk zerbitzu-kontratua aldatzeko gaitasuna izango du, baina aldaketa horrek ezin izango du hasierako kontratuaren ehuneko 20a gainditu. Kontratistak derrigorrean onartu behar ditu aldaketa horiek. Aldaketek, kasu bakartuetan edo bere osotasunean ehuneko hori gaindituz gero, kontratistak kontratua eten dadin eskatzeko eskubidea du. Kontratazio-aldaketen prezioa bi aldeek zehaztuko dute, bakoitzak bere prezioak ezarriz eta horiek negoziatuz.

b) Kontratistak ezin izango du inolako aldaketarik egin kontratuaren xedeari dagokionez, aldeztu aurretik adostasunez egin ez bada, eta hala badagokio, kontratazio-organoak ezarritako aurrekontuaren gainean.

EEE/EVEren oniritzia edo baimena ez duten aldaketek erantzukizuna ekarriko diote kontratistari, eta horiek eragin ditzakete gastuak kontratistaren kontura joango dira.

15 KONTRATUAREN LUZAPENA

Baldintza-orri honetako Karatulan aurreikusten diren baldintzak betez luza daiteke kontratua.

Aurreikusitako luzapenak gertatuko balira, kontratuaren prezioa hasieran zehaztutakoa izango litzateke, baina, luzapeneko urte bakoitzean berraztertutako egingo da aurreko urteari dagokion KPIa aplikatuz. KPIa Estatistikako Institutu Nazionalak ezarritakoa izango da.

16 PREZIOAREN ORDAINKETA

Kontratistak EEE/EVERen adostasunarekin burututako eta emandako lanengatik ordainsaria jasotzeko eskubidea izango du, lanei dagozkien fakturak aurkeztuta.

Plegu honetako karatulan adierazten da prezioaren ordainketa nola egingo den.

Inola ere ezingo da ordainketarik egin kontratua formalizatu arte.

Kontratuaren arduradunak emandako berariazko baimena jaso ezean, kontratistak ez du egindako hobekuntzak kobratzeko eskubiderik.

Plegu honetan jasotzen den bezala, EEE/EVEk kontratistari ezarri ahal dion zigor ekonomikotik prezioa kentzeko eskubidea du.

17 HORNIDURA ETA OBREN BERMEEI DAGOZKIEN EPEAK

Ez dagokio

18 BEHIN-BEHINEKO ETA BEHIN BETIKO BERMEA

a) Lizitatzailleek ez dute behin-behineko bermerik aurkeztu behar, lizitazioaren gehieneko aurrekontuaren zenbatekoa dena (SPKLen 91. artikulua).

b) Kontratistak, kontratua indarrean dagoen epe guztian zehar eta ikerlana behin betiko jasotzeko ekitaldi formalaren ondorengo hilabetera arte, behin betiko bermea jarri eta eduki beharko du, lanak behar bezala egingo direla bermatzeari begira, Plegu honetan eta Zehaztapan Teknikoen Txostenean ezartzen diren epe eta baldintzei jarraiki.

Aipatutako behin betiko bermearen zenbatekoa kontratuaren %3 izango da, BEZa gabe.

Bermea ezartzeko bideak SPKLen 84. artikulua araberak izango dira.

c) Kontratua bertan behera geratuko balitz, eta horren arrazoiak kontratistari egotzi dakizkioke, kontratuan jasotako prestazioak edo kantitateak itzultzeaz gain, EEE/EVEk eskubidea izango du kalte-ordaina jasotzeko, kontratistak hartutako konpromisoak ez betetzeagatik, eta horren ondorioz, ezarritako behin betiko bermea bahituko du.

19 EPEAK ETA BERANDUTZEAGATIKO ZIGORRAK

a) Kontratista derrigortuta dago kontratua Plegu honetako Karatulan finkatutako epeetan gauzatzera; baita proposamen teknikoarekin batera aurkeztutako lan-plangintzan jasotzen dena ere.

b) Kontratista edozein epeetan berandutu egin dela jotzeko, ez da beharrezkoa izango EEE/EVEk aldeztatik ohartarazpenik egitea. Atzerapen horiei dagozkien zigorrak EEE/EVEk ezarriko ditu automatikoki.

c) Azken epea amaitu eta kontratista berandutu egin bada berari egotz dakizkiokeen arrazoiak direla eta, EEE/EVEk adostatutako azken prezioaren %20ko zigorra ezar diezaioke.

Zigorren zenbatekoak ez du kanpo uzten EEE/EVEk kontratistaren berandutzeagatik sortutako kalte-galerak direla kausa eska dezakeen kalte-ordaina, ez eta EEE/EVEk kontratua suntsiarazteko duen eskubidea ere.

d) Era honetako zigorrak ezartzeko prozeduran kontratistari alegazioak egiteko aukera eman beharko zaio derrigorrez, kontratuaren arduraduna entzun ondoren.

20 KONTRATISTAK KONTRATUA AKATSEZ BETETZEA EDO ZATIKA BETE GABE UZTEA

EEE/EVEk zehaztuko du kontratistak egindako lana gauzatze eta betetze-aldiari begira ezarritako preskripzioekin bat datorren ala ez, eta behar izatekotan, kontratatutako zereginak bete ditzala edota harrera aldian igarritako akatsak konpon ditzala eskatuko dio. Zuzenketa horiek egiteko epea hamabost (15) egunekoa izango da gehienez ere.

Egindako lanak ez badatoz bat kontratatutako zereginekin, kontratistari egotz dakizkiokeen akatsak edo hutsegiteak medio, EEE/EVEk lan horiek errefusatu eta ordainketa egitetik salbuetsita geratzeko aukera izango du, eta horrekin batera, kontratua bera indargabetu ahal izango du, eta kontratistari, zigor gisa, adostatutako azken prezioaren %20 eskatu ahal dio. Zigor horien barruan ez daude, kalte-ordain moduan, EEE/EVEk jasotzeko eskubidea izan dezakeen diru kantitatea, kontratistak epeak eta beste ez betetzeagatik sor daitezkeen kalteen ondorioz.

21 KONTRATISTAREN BETEBEHARRAK

21.1 Betebehar laboral eta sozialak

a) Kontratistak, esleitu zaion lana egiteko kontratatzen dituen langileei dagokienez, indarrean dagoen gai laboralei buruzko araudia eta Gizarte Segurantzari, ezinduen integrazio laboralari eta lan-arriskuen prebentzioari buruzko araudiak bete behar ditu. Gizarte-formazioarekin zerikusia duten azken araudi horien kasuan, azpikontratatuak –halakorik izanez gero– bere langileei dagokienez, indarrean dagoen gai laboralei buruzko araudia beteko duela ziurtatu behar du kontratistak.

b) Kontratu hau betetzeko aplikagarria diren heinean, kontratistak espresuki adierazi behar du higiene, segurtasun eta ingurumen alorreko araudi eta legeak bete eta betearazteko bitartekoak, gaitasuna eta ezagutza dituela, eta kontratua betetzean horrelako gaien inguruan gerta litezkeen erreklamazioei aurre egiteko konpainiak ez du inolako ardurarik.

c) Kontratistak bere menpeko langile guztiei babesteko ekipo homologatuak eman behar dizkie, kontratuan aurreikusten diren lanen segurtasunak edo arriskuak hala eskatzen badu, aplikagarria izan dakiokkeen lan arriskuak prebenitzeko planaren arabera. Horrekin batera, langile horiek ekipoak behar bezala erabiltzeko prestakuntza jaso dutela bermatu behar du.

d) Kontratista behartuta dago lana baldintza duinetan egiten dela bermatzera, bai bere enpresan, bai hark azpikontratutako enpresetan (halakorik izanez gero).

Horrez gain, langileei dagokien sektoreko hitzarmenak beteko dira, batez ere pertsonalaren subrogazioari dagokionez.

e) Lanei atxikitako beharginek kontratistaren menpe jardungo dute, eta honek enpresariari dagozkion eskubide eta betebeharrak izango ditu beharginen gainean.

f) Kontratua hau sinatzeagatik EEE/EVEk ez du inolako betebehar eta erantzukizunik izango gizarte eta lan betebeharren inguruan, legez kontratistak bere menpeko langileekin dituenak, alegia. Nolanahi ere, kontratistak konpromisoa hartzen du EEE/EVEri erreklamaziorik ez eskatzeko, haren langileek edo beste batek aipatutako betebeharrak izan ditzaketan arazoan aurrean.

g) Orokorrean, kontratistak aurre egin beharko die enplegatzaile gisa dagozkion betebeharrei, bai eta kontratistak edo honen azpikontratistek langileekin dituzten lan-harremanak edo bestelakoak erregulatu eta garatzen dituzten arauak betetzetik datozkienei ere, eta EEE/EVEri ez zaizkio leporatuko horietako edozein ez betetzeak sor ditzakeen isun, zigor edo bestelako erantzukizunak. Edozein kasutan, kontratistak oso-osorik ordainduko dio EEE/EVEri Plegu honetako betebeharrak ez betetzeak zehaztuta daukan kalte-ordaina, nahiz eta ebazpen judizial edo administratiboak ezarritakoa izan

h) EEE/EVEk hala eskatzen badio, kontratistak dokumentatuta egon daitezkeen betebeharrak betetzen direla egiaztatzen duten dokumentu guztiak aurkeztuko dizkio. Aurkezten ez badio edo justifikatu gabeko luzapena gertatzen bada, kontratuan ezarritako betebehar bat ez dela betetzen ulertuko da, eta, beraz, EEE/EVEk kontratua bertan behera uzteko eskubidea izango du, 26. klausulan edo atalean adierazten den moduan.

i) Kontratua iraungita, ezin izango dira inola ere EEE/EVEko langile bihurtu kontratuan zehaztutako zereginetan jardun duten beharginak.

j) Kontratistari egokituko zaizkio, eta bere kontura joango dira, kontratua betearazteak ekarri ahal dizkion kostu guztiak.

k) Behar bezala justifikatuta ez dauden atzerapenak edo dokumentazioa ez aurkezteak ekarriko du kontratua ez betetzea, eta, beraz, EEE/EVEk bertan behera utz dezake kontratua, 26 atalean jasotzen den moduan.

21.2 Ingurumenari buruzko betebeharrak

Kontratistak eta bere ardurapeko azpikontratek egingo dituzten lan guztietan saihestuko dituzte kalte edo eragin kaltegarria ingurumenean, animalietan eta landaretan, eta egin beharreko lanen ondorioz eragingo diren gorabehera edo kalteak ekiditeko edo murrizteko erabaki edo neurri guztiak hartuko ditu.

Ingurumen alorrean agintari eskudunek emandako eta ezarritako lege, araudi eta gomendio guztien arabera egingo ditu lan guztiak kontratistak. Horretaz gain, EEE/EVEk eman ditzakeen arau guztiak ere beteko ditu, eta bete ezean, kontratista bera izango da arduradun bakarra.

21.3 Hirugarrenen baimenak

EEE/EVEk bere kabuz egin ditzakeen kontratuzko eragiketak eta kudeaketa-lanak alde batera utzita, kontratistak bere lana egiteko beharrezkoak diren baimen eta lizentziak lortu beharko ditu, haiek norbanakoei, elkarteei, enpresei eta erakundeei eskatuz. Baimen horiek lortzeko zerbait ordaindu beharko balitz, diru-kopuru hori ere kontratistak ordaindu beharko du.

22 ASEGURUAK

Kontratuak honako aseguru hauek eduki behar ditu:

- a) Erantzukizun zibil profesionalaren asegurua. Aseguru honek EEE/EVErentzat diharduten profesionalak (abokatu, ingeniari edo ingeniari teknikoek) beste bati eragin ahal dizkioten kalte edo zauriak, pertsonalak edo materialak, estaltzeko bermea eman behar du.

Aseguru hau ospe handia duen aseguru enpresa batekin sinatu behar da, eta gutxienezko kalte-ordaina ez da 600.000 euro baino txikiagoa izango.

1.- Kontratuari lotutako lanei ekin aurretik, kontratistak egindako aseguruaren kopia edo egiaztagiria emango dio EEE/EVEri, eta horien baldintzei eta indarraldiari lotutako aldaketen berri eman beharko du. Baldintza horiek aldatuko lirarteke, behar izanez gero, EEE/EVEren iritziz.

2.- Kontratistak dokumentu honetan aipatzen diren aseguruak kontratatzen ez baditu, edo aseguruak indarrean daudela egiaztatzen dituzten agiriak hogeita hamar (30) egun naturaleko epean aurkeztu ezean, EEE/EVEK aseguru horiek egiaztatzeko agiriak aurkezteko eskatzen duen egunetik kontatzen hasita, ordainduta daudela argi nabarmenduz, EEE/EVEk eskubidea izango du antzeko estaldura izango duten aseguruak kontratatzeko, eta horien kostuak kontratatzailearen kontura joango dira eta, hala dagokionean, EEE/EVEK kontratistari egin beharreko ordainketatik kenduko dira.

3.- Aseguruaren inguruan kontratistari begira ezarritako eskakizun guztiak azpikontratistei ere eragingo dizkiete, betiere modu egokian eta arriskuen proportzionaltasunaren arabera, eta alor honetan hutsune edo gabeziaren bat izanez gero, EEE/EVEri eman beharko dizkio azalpenak.

4.- Aipatutako aseguru edo polizetan aldaketarik izanez gero, bertan behera edo berritzeak egiten badira, adibidez, kontratistak EEE/EVEri jakinaraziko dio. Era berean, EEE/EVEk hala eskatzen baldin badio, kontratistak aseguruaren kontratuen kopiak eta ordainduta daudela egiaztatzen dituzten dokumentuak erakutsiko dizkio

Kontratistak egiaztatzen edo bidaltzen ez baditu eskatutakoa, bere aldetik kontratua ez betetzea lekarke.

5.- Kontratistaren kargura izango diren arrisku, betebeharrak eta erantzukizunak ez dira mugatzen klausula honetan aipatzen diren aseguruaren kontrataziora. Hori horrela, hartutako arriskuetatik erator daitezkeen betebeharrak eta erantzukizunak

ez dira soil-soilik sinatutako aseguru zenbatekoetara mugatuko, EEE/EVEren edo besteren kaltean gauzak gertatuz gero.

6.- Atal honetan aipatutako aseguru guztien kostua kontratistak ordaindu beharko du.

23 EGINDAKO LANEN JABETZA ETA DATU PERTSONALEN ERABILERA

23.1 Egindako lanen jabetza

EEE/EVEren jabetzapekoak izango dira jasotako zerbitzua eta egindako lanei dagozkien eskubideak, baita hauen jabego industrial eta komertziala ere, EEE/EVEren esku egonik horien erabilera, beste inork merkaturatu, berregin edo beste era batez erabiltzeko aukerarik izan gabe EEE/EVEk espresuki baimentzen ez badu, eta ondorioz, honek jabegoari dagozkion agiri edo materialak ematea eskatu ahal izango du, aurrekariak, datuak eta prozedura guztiak barne.

Jabego intelektual edo industrialaz babestutako produktuak garatzea eta erabiltzeko moduan jartzea xede duten zerbitzu-kontratuek EEE/EVEren esku utziko dute aipatutako jabego intelektual edo industrialia.

Jabego intelektualari atxiki dakizkiokeen lanak EEE/EVEri eskusibaz emandakoak direla ulertuko da, salbu eta alde zuzeneko eskubideak dauden kasuetan, halakoetan emakida eskusibotasunik gabe egin daiteke eta.

Kontratua indargabetu ahal izango da, baldin eta egiaztatzen bada kontratistak kontratugaitzat jo daitekeen lana, osorik nahiz zatika, hirugarrenen esku utzi duela EEE/EVEren baimenik gabe. Kontratua indargabetzeko kausa hau gertatzen bada, kontratistak kontratua bete gabe utzi duela ulertuko da ondorio guztietarako.

23.2 Datu pertsonalen erabilera

Abenduaren 13ko Datu Pertsonalak Babesteko 15/1999 Lege Organikoak xedatutakoa betez, kontratu honen gauzatzearen ondorioz, EEE/EVEk aginduko dion eran erabiliko du informazioa kontratistak, eta kontratuarekin zerikusia ez duen zereginetarako ez du erabiliko, ezta beste pertsona batzuei emango ere.

24 LAGAPENA ETA AZPIKONTRATAZIOA

a) Kontratuaren lagapenerako legezko eskakizunei dagokionez, SPKLen 209 artikuluan zehaztutakoa bete beharko da. Dena dela ere, EEE/EVEk alde zuzeneko aurretik eta berariaz baimendu beharko du kontratuaren lagapena.

Kontratua ezin izango da laga, berau esleitzeko arrazoi erabakigarriak jatorrizko kontratistaren gaitasun pertsonal edo teknikoak izanez gero.

b) Kontratistak azpikontrata egin nahi izanez gero, SPKLren 210 artikuluan zehazten diren xedapenak bete behar ditu. EEE/EVEri azpikontratu hori adierazten dion idatzian, aipatutako xedapen horiez gain, azpikontrata egikartzeko baldintza teknikoak ere azaldu beharko dira.

Nolanahi ere, azpikontratazioek honako baldintza hauek bete beharko dituzte:

- (i) Kontratastak aldez aurretik jakinarazi behar dizkio EEE/EVERi idatziz egin nahi dituen azpikontratu guztiak, azpikontratista bakoitzari lotutako kontratuaren aldea adieraziz.
- (ii) EEE/EVEk aldez aurretik onartu behar du.

Hala ere, jakinarazitako azpikontratazioa ez onartzeko eskubidea bere gain hartzen du EEE/EVEk, baldin eta proposatutako azpikontrataren gaitasun teknikoa nahiko egiaztatuta ez badago, edo azpikontratua gauzatzeko baldintza teknikoak aski bermatuak ez badaude.

Azpikontratatuak jatorrizko kontratastaren mende geratuko dira eta jatorrizko kontratista hori izango da, EEE/EVERi dagokionez, Plegu honetan eta kontratuan zehazten diren betebeharren ardura izango duena.

25 HIZKUNTZA BALDINTZAK ZERBITZU-KONTRATUETAN

Azterlanak, txostenak, proiektuak eta kontratu honi lotutako gainerako lanak EAEko hizkuntza ofizial bietan egingo dira. Horren barruan sartzen dira software guztien testuzko eta entzunezko interfazeak.

Kontratuak herritarrei zerbitzuak ematea eskatzen duenean, kontratua gauzatzeko ardura duen enpresaren eta zerbitzuaren erabiltzailearen arteko ahozko komunikazioetan eta komunikazio idatzietan erabiltzaileak aukeratutako hizkuntza erabiliko da.

Berariaz inolako aukerarik egiten ez bada, kontratua gauzatzeko ardura duen enpresak pertsona fisikoei eta juridikoei egiten dien era guztietako jakinarazpen eta komunikazioak hizkuntza ofizial bietan egingo dira, fakturak eta zirkulazioko bestelako agiriak barne. Hala ere, prestazioaren jasotzaileak edozein unetan erabil dezake hizkuntza aukeratzeko eskubidea eta, ondorioz, nahi duenean eskatu ahal izango du hizkuntza ofizialetako bakar bat erabiltzea.

Administrazio kontratu-egilearekiko harremanetan, normalean euskara erabiliko da. Kontratua gauzatzeari begira, hauxe da "normalean euskara erabiltzea": a) ahozko komunikazioetan, euskaraz dakien langileek euskaraz egingo dute, hasiera baten, kontratua gauzatzeko zereginak direla eta administrazio kontratu-egilearekin harremanetan jartzen direnean. Administrazio kontratu-egilea euskaraz zuzentzen ari den langile bati eta horrek hizkuntza behar bezala menperatzen ez badu, kontratua gauzatzeko ardura duen enpresak berehala jarri beharko ditu euskara behar bezain ondo dakiten langileak edo bitartekoak, kontratuaren ondorioz administrazioarekin burutu beharreko harremanak euskaraz izan daitezen, eta b) komunikazio idatziak euskaraz eta gaztelaniaz egingo dira, salbu eta igorleak eta hartzaileak euskara hutsean egitea erabakitzen badute.

26 KONTRATUAREN ARDURADUNA

Izaera teknikoko erabakiak hartzerakoan, EEE/EVEk kontratuaren arduraduna izenda dezake, kontratastak egindako lanen gaineko aholkularitza eta ikuskapen lanak egin ditzan, eta kontratazio-organoaren edo honek ordezkartzat aukeratzen

duen pertsonaren eskumena izango da kontratuaren arduradunak kontratuaren garapenez egindako jarraipenaren ondoriozko erabakiak hartzea.

Era berean, aintzat hartuko ditu Plegu honetan egotzitako zereginak. Kontratazio-organoak kontratuaren arduradunaren esku utz ditzake kontratuaren burutzapenez dituen eskubide eta ahalmenak, guztiak edo batzuen batzuk.

27 KONTRATUAREN IRAUNGIPENA/DEUSEZTAPENA

Amaitu delako, bete delako edo eten delako iraungiko da kontratua.

Kontratua iraungitzeko arrazoiak baldintza-orri honetan, Kode Zibilean eta SPKL-en 206 artikuluan zehazten direnak izango dira. Baita honako arrazoi hauek ere:

- (i) Banakako kontratistaren bat-bateko heriotza edo ezintasuna edo sozietate kontratistaren nortasun juridikoaren iraungipena.
- (ii) Kontratistak hartzekodunen konkurtsoa edo kaudimengabetasuna aitortzea edozein prozeduretan edota kita eta itxaroteko akordioa egitea.
- (iii) EEE/EVEren eta kontratistaren arteko akordioa.
- (iv) Baldin eta kontratua gauzatzeko garaian, hirugarrenen ekintzen ondorioz, kontratua gauzatzea ezinezkoa balitz ikuspuntu tekniko nahiz ekonomikotik, bidezkoa litzateke, EEE/EVEk egokitzen joz gero, kontratua indargabetzea, eta ondorioz, kontratistari EEE/EVEk eskatu eta bere horretan gauzatutako lanak ordainduko litzaizkioke soilik, arrazoi honengatik EEE/EVEri kalte-ordaina eskatu edo erreklamazioa egitea bidegabekoa delarik.
- (v) Kontratistaren berandutza kontratuan adierazitako lanak egiteko epea betetzerakoan.
- (vi) Kontratuan ageri diren gainerako funtsezko betebeharrak ez betetzea.

Ezarritako baldintzen arabera arrazoi hauetako edozein gertatuz gero, EEE/EVE baimenduta egongo da kontratua indargabekotzat jotzeko, eta Plegu honen eta indarreko araudiaren arabera dagokion kalte-galeren ordaina eskatu ahal izango du, betearazpen subsidiarioaz baliatzeko aukera barne, egin gabe geratu diren betebeharrak gauzatu edota lanak gauzatzen jarraituz, berez edo egokitzen jotzen dituen pertsona edo enpresen bitartez, kontratistaren kontura.

28 JURISDIKZIO ESKUDUNA

Jurisdikzio Zibileko Epaitegiak izango dira (SPKL-en 21.2 artikulua) kontratu hau prestatzean, esleitzean, interpretatzean, betetzean eta amaitzean sor daitezkeen auziak erabakitzeko eskudunak, eta bi aldeak borondatez jartzen dira Bilboko epaitegi eta auzitegien mendean. Era berean, berariaz egiten diete uko erabilgarri izan ditzaketen bestelako foroei.

1. ERANSKINA PROPOSAMEN EREDUA

Izen-abizenak:

Nortasun Agiri Nazionalaren zenbakia:

Ordezkatzen duen enpresa:

Enpresaren Identifikazio Fiskaleko Kodea:

Enpresaren bulegoen helbidea:

.....

Datu horiek Kontratatorako Oinarrizko Baldintzetan agertzen den eran frogatu ostean, hau adierazten dut:

1. EUSKADIKO INDUSTRIAN ENERGIAREN ERABILERAREN INGURUKO IKERLANA EGITEKO LAGUNTZA TEKNIKOKOA kontratua esleitzeko antolatutako LEHIAKETAREN berri emateko EEE/EVEren Kontratatzailearen Eskakizunean edo Profilean argitaratutako iragarkia ezagutzen dut.
2. Baldintza Teknikoen Pleguak, Oinarrizko Baldintzenak eta gainerako dokumentazioa aztertu eta ezagutzen dut.
3. Kontratatorako Oinarrizko Baldintzen Pleguaren lehen klausulan aipatzen diren legezko eta arauzko testuak ere ezagutzen ditut.
4. Eurekin ados nago eta borondatez, bere osotasunean eta aldaketarik gabe onartzen ditut 2. eta 3. ataletan adierazten diren legezko eta arauzko dokumentu eta testuak.
5. Esleipenduna gertatuz gero, aipatutako kontratua gauzatzeko konpromisoa hartzen dut, () euroko guztizko eta gehieneko kantitatearekin, gehi BEZari dagokion () euroko kopurua. Guztira, () euroko zenbatekoa dena.

[Lekua, data eta sinadura]

2. ERANSKINA

Izen-abizenak:

Nortasun Agiri Nazionalaren zenbakia:

Ordezkatzen duen enpresa:

Enpresaren Identifikazio Fiskaleko Kodea:

Enpresaren bulegoen helbidea:

.....

Egiaztatzen dut ez nik, ez ordezkatzen dudan merkataritza-sozietateak, ez sozietate horretako gobernu-organoetako pertsonak, ez dugula urriaren 30eko 30/2007 Sektore Publikoko Kontratuen Legeko 49. artikuluan adierazitako kontratatzeke debekurik.

Halaber, egiaztatzen dut enpresak egunean betetzen dituela zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak.

Eta hala jasota gera dadin, EEE/EVerekin kontratatzeke lizitatzailleek aurkeztu beharreko dokumentazio gisa, ziurtagiri hau egin dut:

[Lekua, data eta sinadura]

3. ERANSKINA

Izen-abizenak:

Nortasun Agiri Nazionalaren zenbakia:

Ordezkatzen duen enpresa:

Enpresaren Identifikazio Fiskaleko Kodea:

Enpresaren bulegoen helbidea:

.....

Egiaztatzen dut ez nik, ez ordezkatzen ditudan pertsonak ez dugula urriaren 30eko 30/2007 Sektore Publikoko Kontratuen Legeko 49. artikuluan araututako kontratatzeke debekurik.

Halaber, adierazten dut enpresak egunean betetzen dituela zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak.

Eta hala jasota gera dadin, EEE/EVerekin kontratatzeke lizitatzailleek aurkeztu beharreko dokumentazio gisa, ziurtagiri hau egin dut:

[Lekua, data eta sinadura]

4. ERANSKINA

EKONOMIA JARDUEREN GAINEKO AITORPENAREN EREDUA

Izen-abizenak:

Nortasun Agiri Nazionalaren zenbakia:

Ordezkatzen duen enpresa:

Enpresaren Identifikazio Fiskaleko Kodea:

Enpresaren bulegoen helbidea:

.....

Nire erantzukizunpean, adierazten dut:

Tokiko zergei buruz indarrean dagoen araudiaren eta, zehazki, Ekonomia Jardueren gaineko Zergaren araupenaren arabera, jarraian zerrendatzen diren epigrafeetan zerga horren matrikulan alta ematera behartuta dago enpresa, eta ez du bajarik hartu zerga horretan:

.....
.....
.....
.....
.....

[Lekua, data eta sinadura]

5. ERANSKINA ZEHAZTAPEN TEKNIKOEN TXOSTENA

I. Aurrekariak

ENERGIAREN EUSKAL ERAKUNDEA (EEE/EVE) Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoaren energia jardueren planifikazio, koordinazio eta kontrolaren arduradun den aldetik, EAEko energia premien bilakaeraren inguruko prospektiba azterketak egin ditu eratu zenez geroztik. Hala, Euskadiko energia egitura, bati bat jarduera sektore nagusien energia-egoera, sakontasunez ezagutzeko lan ugari garatu ditu.

Ildo horretatik, 2009ko Euskadiko Industria Sektorearen Energia Azterketaren bidez, besteak beste, euskal industrian, oro har, eta haren azpisektore garrantzitsuetan azken urte hauetan energiaren erabileran izandako bilakaera eta jarduerari lotutako perspektibak eta energia aldetik horrek dakartzan ondorioak sakontasunez aztertu nahi da. Azterketa hau, aldian-aldian, energia gehien kontsumitzen duten euskal industriako establezimenduen energia-kontsumoaz eta erabileraz zer-nolako portaera duten azterketen barruan dago, 1981 urteaz geroztik horrelako informazioa bildu dena.

Azkenik, azterketen argitan lortuko diren emaitzei esker, EEE/EVEk aukera izango du planifikazio egokiago egiteko eta Euskadiko industria sektoreak egiten duen energiaren erabileraz informazio gehiago eskuratzeko eta zabaltzeko. Horrekin batera, programen eta jardueren jarraipena egiteko parada emango dio azterketak EEE/EVEri. Hain zuzen ere, EEE/EVEren planifikazio horren ildo nagusiak indartzeko bidean, hau da, energiaren zentzuzko erabilera, eraginkortasuna hobetzea, kostuen murrizketa, lehiakortasuna handitzea eta emisio kutsagarrien gutxitzea, Euskadiko Energia Estrategian ezarritako helburuekin bat etorriz.

II. Azterketaren xedea

Azterketaren helburua da 2009. urtean Euskadiko industria sektorearen eta hari lotutako azpisektoreen energia-egoeraren diagnostikoa egitea, 2007-2008-2009 urteetatik hona izandako bilakaeraren argitan.

III. Irismena

Azterketaren irismenak bi zati ezberdin hauek ditu:

A. 2009ko EUSKADIKO INDUSTRIIA SEKTOREAN ENERGIAREN ERABILERARI BURUZKO AZTERKETA (EUEI'09)

Informazioa zuzeneko edo aurrez aurreko inkesten bidez eskuratuko da, eta Euskadin energia asko kontsumitzen duten 250 industria establezimendu adierazgarriren energiaren inguruko datu-basea eratuko da. Funtsean, aztertuko diren alderdiak hauexek dira: ekoizpen jarduera, energiaren kontsumoak eta erabilerak, ekoizpen prozesuak, energiari lotutako ekipamendua, kostuak eta neurriak. Horretaz gain, enpresa bakoitzaren argazki digitalak sartuko dira (ikuspegi orokorra eta, enpresaren baimenarekin, barneko instalazioen zehaztasunezko argazkiak).

- B. 2009ko EUSKAL INDUSTRIAREN ENERGIA TXOSTENAK
2009. urtean Euskadiko industriaren eta 18 azpisektoreren energia-egoerari buruzko txostenak egitea, argitaratu eta zabaltzeko xedez.

IV. Metodologia

Azterketa garatzeko, modu orientagarrian, eta berrikusi, egokitu edo hobetu ahal dena, enpresa eskaintzaileek hala komeni dela uste badute, honako metodologia hau proposatzen da:

1.- Inkestatu behar den taldea

EEE/EVEk emango du inkestatu behar den enpresaren zerrenda. Enpresak, guztira, 250 izango dira, eta galdetegiak EEE/EVERen berrikuspena eta oniritzia izango dute.

2.- Galdetegia

EEE/EVEk galdetegiak eta kodeen eskuliburua emango ditu. Horrekin batera, jarraibideak azalduko dizkio aholkularitza-enpresari behar bezala betetzeko. Galdetegian honako gai hauen inguruko informazioa izango da:

Enpresaren datu orokorrak, energia-kontsumoa, jarduera produktiboa eta perspektibak, eragiketa produktiboak, energia-ekipamendua, produktuen araberako kontsumo espezifikoak, erabileraren araberako kontsumoak, energia-faktura eta energiari eta teknologiari lotutako neurriak.

3.- Langileak prestatzeko eta hautatzeko prozedura

Enpresa esleipendunaren ardura izango da inkestak egingo dituzten pertsonak hautatu eta kontratatzea; baita inkestak prestatzea ere. Horren ondorioz sortuko diren gastuak (nominak, soldatak, dietak eta abar) enpresa esleipendunaren kontura izango dira. Horrezaz gain, enpresak inkestatzeko eskuliburua ere prestatuko du.

4.- Inkestak egitea, balioestea eta mekanizazioa

Fase honetan inkestak egingo dira. Horretarako, honako irizpide hauek aintzat hartuko dira:

- EEE/EVEk pertsonala eta aldi baterako izango den agiri ofizial bana emango die teknikari sustatzaileei, enpresetara sarbidea eta identifikazioa errazteko asmoz.
- EEE/EVEk lehen kontakturen bat izango du hautatuko diren enpresa guztiekin.
- Horren ostean, enpresa kontratatua zehaztu beharko ditu bisiten datak.
- Bisita horien berri emango dio EEE/EVERi, bisita edo inkesta baino astebete lehenago.
- EEE/EVEk bisitetan parte hartzeko eskubidea du.
- Teknikari sustatzaileek elkarrizketan jasoko dute oinarrizko informazioa, eta bisitatuko duten enpresari dagokion inkesta beteko dute.
- Enpresa esleipendunak prozesu osoa aztertzeaz gain, datuak berrikusi eta informazioaren kalitatea bermatuko du. Aldez aurretik, enpresa esleipendunak aztertzeko prozedura prestatuko du. Horren barruan sartuko da inkestak balioesteko sistema informatikoa eratzea, EEE/EVERi aurkeztuko diona, azken honek onartzeko.
- Enpresa esleipendunak inkesten datuak berrikusi ondoren, dagozkien datu basera bideratuko dira.

- Aldian-aldian, aztertutako inkesta batzuk eta horien datu-baseak EEE/EVEri bidaliko dizkio enpresa esleipendunak, EEE/EVEk berrikusteko. Akatsik aurkituz gero, enpresa esleipendunari itzuliko dizkio, egin beharreko zuzenketak adieraziz.
- EEE/EVEk ontzat emango dituen inkestak baino ez dira onartuak izango.
- Kontratutako den enpresak inkesten garapenaren inguruko jarraipena egin beharko du aldiro, eta horren berri emango dio EEE/EVEri idatziz.
- Enpresa esleipendunak inkesta guztien azken balioespen informatiko globala egingo du (prozedura orokorrean sartuko dena), eta egin behar izanez gero, zuzenketak eta egokitzapenak egingo lituzke galdetegietan eta datu-baseetan.

5.- 2009ko Euskadiko Industriaren Energia Txostenak

- Txosten industrial bat (60 orrialde) eta 18 txosten azpisektorial (15-20 orrialde izango ditu bakoitzak). Txosten horiek DIN A-4 tamainan egingo dira, eta testuak, grafikoak, taulak eta argazkiak agertuko dira bertan edo edukian. Modu orientagarrian, txostenen edukia honako honen bidez osatuko da: sektorearen nazioarteko egoera, euskal sektorearen ezaugarriak, jardueraren bilakaera, energiaren erabilera (kontsumoak, ekoizpen prozesuak, erabilerak, ekipamendua, energia-kostuak), energiaren eta teknologiaren alorreko neurriak, eta perspektibak. Txosten horiek egin aurretik, enpresa esleipendunak txosten-tipoaren aurkibidea aurkeztu beharko du.
- Euskadiko industria sektoreari eta azpisektore bakoitzari buruzko fitxa-diptiko bat prestatuko da, DIN A-4 tamainan eta 4 orrialdekoak. Fitxa-diptiko horietan, funtsean, 2009. urteari dagozkion datu nagusiak azalduko dira, lauki eta grafikoaren bidez adieraziak nagusiki.

6.- Azken txostena

Kontratutako den enpresak ikerlanaren inguruko azken txostena prestatuko du (20 orrialde). Modu sintetikoan, txosten horretan hauexek jasoko dira: ikerlanaren irismena eta metodologia, lan taldea, gauzatzeko programa, desbideratzeak eta neurri zuzentzaileak, ondorioak eta gomendioak. Horrekin batera, inkesten datu orokorreari buruzko txostenari eranskinak, egindako bisten zerrenda, bertan behera utzitako bisitak eta horren arrazoiak, teknikariak, sustatzaileak, harremanetarako pertsonak, gutunak eta galdetegi-tipoa, eskuliburuak eta beste jasoko ditu azken txostenak.

7.- Azken aurkezpena

Enpresa esleipendunak ikerlanaren aurkezpena prestatu eta egingo du. Aurkezpen horretan eduki metodologiko nagusiak eta sektorekako emaitzak aurkeztuko dira.

8.- EEE/EVErekin bilerak

Hautatuko den enpresak ikerlana abiarazteko bilera bat egingo du EEE/EVErekin, lizitazio hau esleitu ondoren, honako gaia hauek zehazteko: ikerlana egiteko prozedura, lan metodologia, jarraipen bileren maiztasuna, emaitza nagusiak aurkezteko amaierako bilera eta abar.

Enpresa esleipendunak egin beharko dituen lanen laburpen orientagarria:

- Teknikari-sustatzaileen (inkestatzaileak) aukeraketa eta prestakuntza
- Inkestak egiteko eskuliburuaren prestaketa
- Bisitak egiteko enpresekiko harremanen kudeaketa, eta informazioa EEE/EVEri
- Enpresa. Sektore eta abarri buruzko informazio zehatza eman inkestatzaileei
- Berrikusteko prozedura eta balioespen informatikoa egiteko sistema
- Inkesten gauzapena, berrikuspena, mekanizazioa, balioespena eta zuzenketa
- Prozesuari jarraipena eta aldian-aldian informazioa eman EEE/EVEri
- Desbideratzen kontrola eta neurri zuzentzaileak
- Txosten sektorialen prestaketa
- Azterlanari buruzko azken txostena
- Emaitzen aurkezpena

V. EEE/EVEri eman beharreko materiala edo produktuak

- Inkestak egiteko eskuliburua
- Berrikusteko prozedura
- Inkestak balioesteko sistema informatikoa
- Inkestak, datu-baseak eta enpresen argazkiak
- Aurrerapenari buruzko txostenak
- 2009ko industriaren eta fitxa-diptiko laburpenen inguruko txostenak
- Ikerlanari buruzko azken txostena
- Azken aurkezpena

Azken informazioaren bi testu original emango dira paperean eta banakako karpetaan. Horietako bakoitzak CD-ROM euskarri informatikoa izango du, erabili ohi den software bateragarrian.

6. ERANSKINA
ESLEITZEKO IRIZPIDEAK ETA BALIESTEKO BAREMOAK
ALDERDI EKONOMIKOAK ETA TEKNIKOAK

Irizpidea	Deskribapena	Puntuak	Gutxienekoa
IRISMENA, METODOLOGIA ETA LANAK	Lanen irismena ezarritako helburuetara egokitzea; garapen metodologikoa eta zerbitzua emateko aurkezten den metodologiaren eta zereginen egokitasuna.	25	12
ANTOLAKUNTZA ETA LAN TALDEA	Proiektuaren antolaketa-eskema eta lan taldearen zereginak eta horiei lotutako denbora eta gaitasuna.	20	10
LAN PROGRAMA	Ezarritako lanaren denbora-programaren balioespena.	10	5
HOBETZEKO PROPOSAMENAK	Pleguan dauden baldintzak hobetzeko proposamenak.	5	
PROPOSAMEN EKONOMIKOA	Aurrekontu ekonomikoaren balioespena eta beronen justifikazioa.	40	
GUZTIRA		100	

- Eskaintzei gutxieneko puntuazioa eskatuko zaie kontzeptu batzuetan, bazter ez uzteko.
- Eskaintza ekonomikoa honako formula honen arabera balioetsiko da:

$$Be = [\text{Eskaintza Onenaren Prezioa}] \times 40 / [\text{Eskaintzaren Prezioa}]$$
- Eskaintza ekonomikoa justifikatuta egon beharko da.

7. ERANSKINA

ESTADISTIKA SEKRETUARI ETA DATU PERTSONALEN ISILPEKOTASUNARI LOTUTAKO BETEBEHARRAK

Enpresa esleipendunak eskuratuko dituen datuei edo inkesten bidez jasoko dituen estatistika sekretuaren betebeharrak aplikatuko zaizkie, honako lege edo arau hauen arabera: 4/1986 Legea, apirilaren 23koa, Euskal Autonomia Erkidegoko Estatistikaz diharduena; abenduaren 13ko Datu Pertsonalak Babesteko 15/1999 Lege Organikoak eta bere xedapen aplikagarriak eta datu pertsonalak dituzten fitxategi automatizatuen inguruko segurtasun neurriak arrautzen dituen ekainaren 11ko 994/1999 Errege Dekretuak.

Enpresa esleipendunak eta zuzenean edo zeharka kontratu hau gauzatzeko parte hartuko duten pertsona guztiek bete beharko dute estatistika sekretuaren inguruko arau oro. Enpresa esleipendunak, kontratuak gauzaten hastean, kontratuan zuzenean edo zeharka parte hartuko duten pertsona guztien zerrenda zehatza bidaliko du (landa lana egingo duena, laguntzaileak, teknikariak eta abar). Horrekin batera, kontratuaren lanak egiteko, pertsona horien zeregina eta zenbat denbora arituko diren zehaztuko da. Pertsona horien inguruan izan litekeen edozein aldaketa gertatuz gero, astebeteko gehieneko epean jakinaraziko da.

Inkestarekin zerikusia izango duten fitxategi eta taulekin egingo diren tratamendua edo erabilerak segurtasun handiko egoeran gauzatu dira. Beraz, kontratu honen xedea betetzeko erabiliko diren ekipo informatiko guztiek (edo horien sareak) sartzeko gako edo pasahitza pertsonalak izango dituzte eta ate edo ataka oro blokeatuta izango ditu. Era horretan, informazio materiala beti pertsona berberen kontrolpean izango da. Enpresa esleipendunak onartu egingo du enkriptatzeko eta bidaltzeko eren eta taulen artxiboen euskarrien inguruan emango zaizkion jarraibideak.

Kontratatu den enpresak beti eskuragarri izango du kontratu honi lotutako informazioaren fitxategi eta taulen erregistro eguneratua; eta bertan, besteak beste, izenak, bertsioak, euskarria(k), sartzeko baimena duten pertsonak edo sartzen diren pertsonak identifikatzeko moduan izango dira, behar izanez gero, berehala aurkitzeko. Era berean, kontratuari lotutako informazioa izango duen gainerako materialaz erregistro eguneratua edukiko da, goraxeago adierazitako ezaugarri berberekin.

Datu pertsonalen segurtasuna bermatzeko, enpresa esleipendunak behar beste baliabide tekniko eta bestelakoak izan beharko ditu, datu horien aldaketa, galera, edo baimenik gabeko tratamendua eta sarrera saihestu ahal izateko. Informazio trukaketak behar diren segurtasun protokolo guztiak beteko ditu. Nolanahi ere, eta kontratu honen lanak egindakoan, enpresa esleipendunak lortuko dituen datuak edo horrekin zerikusia dituzten euskarriak eta dokumentuak itzuli edo deuseztatu beharko ditu. Fitxategi guztiak eta horien kopiak eratzen direnetik 12 hilabetera ezabatuko dira,

kontrako agindua ematen ez den bitartean.

Enpresa esleipendunak edo harekin diharduten pertsonak datu pertsonalak beste zeregin batzuetarako erabiltzen badituzte, hirugarren bati jakinarazten badizkiote edo kontratu honetan zein segurtasun dokumentuan zehaztutako baldintzak bete gabe erabiltzen badituzte, ez dute kontratua behar bezala beteko, eta, beraz, kontratua bertan behera geratuko da, eta bestelako erantzukizun zibil, administratibo edo zigor arlokoari uko egin gabe, horren ondorioz eskatu ahal zaion kate-ordaina ordaindu beharko du.

Ondorio hauetarako, datuen inguruko lan guztiak arreta handiz zaindu beharko dira. Izan ere, edozein hutsegite larritzat hartuko da eta kontratua bertan behera uztea ekarriko du, gerta litezken bestelako erantzukizunekin batera.